

Российская певица Инна Субботина

БЫТОВОЙ РАЙДЕР

В райдере изложены все необходимые условия. Если Вы в силу каких-либо обстоятельств не можете выполнить любое из условий, Вы должны сообщить об этом концертному директору коллектива заранее, до подписания настоящего райдера.

Пожалуйста, обратите внимание, что только после согласования технического и бытового райдеров коллектив дает согласие на выступление. Организатор концерта подписывает райдер, гарантируя его выполнение.

До мероприятия:

1. внимательно прочитайте этот райдер и согласиться с ним в письменной форме (достаточно e-mail'a)
2. договориться о дате и сумме гонорара
3. не позднее чем за 2 недели до мероприятия выслать **50%** от гонорара и деньги на билеты в обе стороны (как вариант – можете оплатить билеты сами, но только после подтверждения рейсов с нашей стороны)*
4. обговорить то, как имя артиста, будет написано в рекламе до того, как ее запускать
5. прислать нам контакты встречающих людей, ссылку на анонс мероприятия в _____ . ru com и ссылку на сайт гостиницы.

* Ситуация, в которой вы перевели деньги, а артист не приехал, имеет три частных случая:

- 1) артист не приезжает по собственной вине – в таком случае предоплату и деньги за билеты, мы возвращаем в полном размере.
- 2) Если вы отменяете мероприятие сами - возвращаются деньги за билеты, 50% от гонорара удерживаются как неустойка.
- 3) Если артист не приезжает по независящим ни от него, ни от вас форс-мажорным обстоятельствам - дата выступления просто переносится, предоплата удерживается и идет в счет будущего выступления.

Если вы купили билеты, не посоветовавшись с нами, артист может отказаться от выбранного вами рейса и вы потеряете деньги, поэтому, пожалуйста, не торопитесь.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ МЕЖДУ ГОРОДАМИ

1. **Самолет** - эконом класс + трансфер по Москве **7500 рублей**.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Город _____

2. **Поезд** – два полных купе рядом. Железнодорожный переезд возможен только на фирменных поездах, с вечерним временем отправления и прибытием в первой половине дня на следующий день. Если время в пути более 18 часов, железнодорожное сообщение не рассматривается.

3. **Автобус** – при переезде к месту концерта автотранспортом заказчик нанимает и оплачивает для всего коллектива отдельный большой, комфортабельный автобус со спальными местами и всеми удобствами. Все переезды на автобусе согласовываются отдельно в каждом конкретном случае с гастрольным директором группы.

Время вылета (отправления) в обязательном порядке согласовывается с концертным директором коллектива. Только после утверждения билеты могут быть выкуплены.

Билеты покупает приглашающая сторона в оба направления. Подтверждение высылается на электронную почту гастрольному директору коллектива.

➤ Коллектив не сдает инструменты в багаж, эти вопросы заранее решаются организатором выступления с авиакомпанией. Если вопросы не могут быть решены, коллективу требуется ещё два дополнительных билета для перевозки инструментов – Extraseats.

➤ Необходимо предоставить один комфортабельный микроавтобус (6 мест) и один легковой автомобиль на все время пребывания коллектива. В машинах должны работать кондиционеры (в летнее время) и обогрев (в зимнее).

ГОСТИНИЦА

Гостиница предоставляется с момента прибытия группы до отъезда, независимо от расчетного времени отеля. На весь период пребывания коллектива в городе Заказчик концерта бронирует и оплачивает следующие номера в гостинице 3-4*. Количество номеров в зависимости от состава группы.

1. Полу-люкс с одной большой кроватью - 1 номер

2. Одноместный - __ номер

3. Двухместный (раздельные кровати) - __ номера

Полу-люкс и одноместный номер должны находиться на одном этаже.

Обязательно (!) – тихая зона размещения, в каждом номере - присутствие горячей воды и отопления (кондиционер с возможностью отопления).

Гостиница согласовывается с концертным директором заранее.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

« __ » _____ 20__ г.

Город _____

К приезду коллектива в гостиницу все карточки должны быть заполнены. Ожидание у стойки администратора должно быть сведено к минимуму. В номерах обязательно **наличие минеральной воды без газа (1,5 л на человека)**.

ПИТАНИЕ

Организатор выплачивает суточные в размере 2500 рублей (в случае гастролей за пределами РФ размер суточных уточняется с администратором коллектива) на одного человека в сутки (6 человек). Все суточные должны быть подготовлены в купюрах «под расчет» (без сдачи) для каждого участника коллектива. **При предоставлении организованного питания в ресторане детали согласовываются заранее.**

В случае если коллектив сразу после выступления не имеет возможности ужинать, организатором предоставляется питание в дорогу, меню согласовывается с концертным директором.

САУНД-ЧЕК

Организатор предоставляет коллективу 4 часа для саунд-чека. Время окончания саунд-чека за два часа до концерта. Правила и условия саунд-чека указаны в Техническом райдере коллектива. После получения технического райдера ваша техническая служба в недельный срок должна **подтвердить его выполнение** нашему техническому директору. На саунд-чеке необходимо наличие воды без газа, кофе, чая и бутербродов.

Первым на площадку приезжает звукорежиссер коллектива (отдельным транспортом, за 1 час до назначенного времени начала саунд-чека). Звукорежиссера в обязательном порядке встречает промоутер или его доверенное лицо, уполномоченное решать любые возникающие вопросы. Аппарат к приезду коллектива должен быть полностью готов к работе.

Также необходимо присутствие специалистов, работающих с предоставленным оборудованием, на протяжении саунд-чека и во время концерта. **Присутствие посторонних лиц на саунд-чеке категорически запрещено.** Зрители впускаются в зал только после окончания саунд-чека группы.

Организатор гарантирует полную готовность и настроенность звукового и светового оборудования к моменту начала саунд-чека, в противном случае с группы снимается любая ответственность за возможную задержку концерта.

Коллектив выезжает на площадку только после того, как звукорежиссер сообщит о готовности к работе. Музыкантов на площадке встречает промоутер или его доверенное лицо.

К моменту прибытия коллектива гримерные комнаты должны быть полностью подготовлены.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

Выезд артиста на площадку согласовывается по приезду в город.

В связи с тем, что коллектив и артист покидают площадку в разное время, к окончанию выступления необходимо предоставить легковой автомобиль и микроавтобус.

РЕКЛАМА

Имя артиста не может быть использовано (напрямую или косвенно) в связи с какими-либо товарами или услугами без предварительного согласования.

Все рекламные материалы (афиши, билборды, флаера, листовки, телевизионные ролики, радио-ролики, интернет-баннеры и т.д.) **до начала рекламной кампании** подлежат обязательному согласованию с менеджментом коллектива. Во всех видах рекламной продукции обязательна ссылка на официальный сайт артиста. Макеты перед печатью или размещением высылаются на адрес lennoch@mail.ru. **Рекламная кампания не может начинаться без согласования макетов с менеджментом артиста.**

После начала рекламной кампании, для подтверждения на официальном сайте артиста предстоящего концерта, промоутер незамедлительно направляет гастрольному директору коллектива контактную информацию о месте проведения выступления (город, точное название места проведения с указанием адреса, время начала концерта, телефоны основных касс продажи билетов, ссылки на интернет-продавцов билетов).

Несогласованная рекламная кампания влечет за собой отмену концерта без каких-либо компенсаций со стороны артиста.

КОНЦЕРТ

Каждого участника необходимо обеспечить беспрепятственным доступом в любую точку концертной площадки. *Посторонним категорически запрещается выходить на сцену во время выступления группы.* На сцене у вокального микрофона необходимо приклеить прозрачную полиэтиленовую пленку, где будет лежать полотенце. На сцене необходимо наличие воды без газа (Evian, Vittel, Aqua-Minera, Архыз, 4*0,5л, комнатной температуры).

Концерт проходит в одном (два) отделении. Антракт согласовывается заранее. Продолжительность концерта 1 час 40 минут.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

ГРИМЁРНЫЕ

Коллективу необходимы три просторные, отапливаемые (в зимнее время) и проветриваемые примерные комнаты со всеми необходимыми удобствами, закрывающиеся на ключ.

В примерных должны находиться: по 3 стула, стол, большое зеркало, вешалки, гладильная доска с чистой поверхностью, утюг **без нагара на гладильной подошве**. (Просьба заранее проверить состояние гладильной поверхности утюга и доски, с тем, чтобы не допустить загрязнение концертной одежды).

Проникновение в примерки посторонних лиц должно быть строго исключено.

Категорически запрещено входить в примерки после выступления всем (включая охрану, прессу и заказчиков), кроме участников группы.

В летний период в примерных комнатах необходимо наличие кондиционера или вентилятора.

В примерных за час до выступления должно быть представлено следующее в количестве для 6-ти человек:

1. Полотенца махровые – 5 шт.
2. Минеральная вода без газа (Evian, Vittel, Aqua-Minerale) – по 0,5 – 10 шт.
3. Яблочный сок -2 л.
4. Чай зелёный и чёрный, приветствуется заварной (!)
5. Кофе (не растворимый) (!)
6. Сахар, сливки, порционный мёд, шоколад
7. Фрукты – мандарины, лимон
8. Нарезка (сырная, мясная, рыбная)
9. Хлеб чёрный
10. Овощи.
11. Столовые приборы, вилки, ножи, одноразовые тарелки
12. Салфетки, в том числе и влажные, рулон туалетной бумаги
13. Чайник электрический
14. Корзина для мусора (!)
15. Десять листов формата А4 с темным маркером.

Примерные должны быть расположены в прямой доступности к сцене (не через зрительный зал), туалетные комнаты расположены не далеко.

ОХРАНА

Требуется не менее 5 охранников на зал в 1000 мест. Нанимаемые сотрудники охранного агентства, должны быть профессиональными и иметь опыт работы в обеспечении порядка при проведении массовых зрелищ.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

« ___ » _____ 20 ____ г.

Город _____

Все сотрудники охраны должны иметь идентификационные бейджи. Перед началом концерта и инструктажем сотрудников начальник охраны проводит совещание с концертным директором коллектива. В ходе концерта охрана действует согласно полученным инструкциям или в соответствии с оперативными указаниями концертного директора.

Во время концерта в зале категорически запрещена видеосъемка.

Во избежание проникновения посторонних лиц, необходимо обеспечить охрану гримерных комнат на весь период присутствия коллектива на площадке.

Посторонним (включая охрану, прессу и заказчиков) категорически запрещено заходить в гримерку после выступления.

ПРОДАЖА ОФИЦИАЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

В холле концертного зала должно быть организовано место (стол и стул в холле) для продажи официальной продукции исполнителя.

Продажа иной продукции исполнителя категорически запрещается!

ПРИГЛАСИТЕЛЬНЫЕ БИЛЕТЫ

На каждый концерт организатор предоставляет 10 билетов для группы.

ПРЕДОПЛАТА

Дата считается зарезервированной за организатором только в случае **50%** предоплаты от суммы гонорара. Если предоплата не получена, дата предоставляется на рассмотрение другим промоутерам. Отправление предоплаты является фактическим согласием организатора с условиями бытового и технического райдера.

Остальные 50% перечисляются не позднее, чем за 2 недели до назначенной даты.

Вместе с остатком гонорара организатор высылает на электронную почту выкупленные билеты на весь маршрут.

Если по каким-либо причинам, мероприятие переносится на другую дату либо отменяется по инициативе заказчика – предоплата не возвращается.

В отсутствие предоплаты или билетов (в обе стороны) в оговоренный срок - коллектив на выступление не выезжает. Предоплата возврату не подлежит.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

«___» _____ 20__ г.

Город _____

В предоплату входит гарантийная залоговая сумма (в размере 15% общей суммы гонорара артиста), которая возвращается сразу после концерта при полном выполнении Заказчиком п.8 (восемь) Технического райдера.

МЕДИА

Любые интервью, пресс-конференции, съемки и прочее согласовываются с администратором коллектива заранее.

ФОТО- И ВИДЕО- СЪЕМКА

Организатор обязан указать на билетах информацию о запрете фото- и видео-съемки во время концерта. А также обеспечить выполнение этого требования. Никакая аудио-, видео- или интернет-трансляция концерта осуществляться не может, если она заранее не оговаривается с директором исполнителя.

СОПРОВОЖДЕНИЕ

На протяжении всего времени пребывания коллектива в городе организатор предоставляет своего уполномоченного представителя, в компетенции которого - решение любых возникающих вопросов. При проведении концертов за рубежом представитель заказчика должен владеть русским и местным языками, при необходимости организатор предоставляет переводчика. Представитель находится с коллективом в течение всего времени пребывания в городе.

Организатор предоставляет концертному директору группы на согласование подробный план пребывания коллектива (форма прилагается к райдеру) не позднее, чем за 7 дней о проведения концерта.

Если город находится за пределами Российской Федерации, организатор берет на себя решение вопросов, связанных с визовой поддержкой, оплатой и оформлением виз, приглашений и любых других документов, требуемых местным законодательством или миграционными службами.

Для организаторов туровых гастролей

Просим обратить ваше внимание на возможные схемы работы в туре: два концертных дня + 1 выходной день; 1 концертный + 1 выходной.

РАЙДЕР

Данный райдер является неотъемлемой частью договора о сотрудничестве и подписывается организатором, как приложение к основному договору. Перед подписанием основного договора Организатор подписывает данный райдер, тем самым гарантируя выполнение требований, изложенных в данном документе. Райдер составлен на 7-ми (семь) страницах, каждая из которых подписывается организатором.

*Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.
Организатор концерта*

« ___ » _____ 20___ г.

Город _____